

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	公共団体／コーディネーター【タイ勤務】
この求人情報の取扱い会社	JACリクルートメント・タイランド
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-01-09 / 2024-03-16
職 種	官公庁/団体・団体
業 種	官公庁・団体
勤務地	アジア タイ
仕事内容	<p>コーディネーターとして以下業務をお任せします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・プロジェクト関係者への連絡、協議、調整等 ・プロジェクト関連文書の作成、関連手続きの実施（決裁、調達、経理、予算管理等を含む） ・プロジェクトの情報収集、方針の検討、案件形成・実施監理・事後評価等
企業について(社風など)	<p>【受動喫煙対策】</p> <p>喫煙スペース有り。</p>
応募条件	<p>【必要条件】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・四年制大学卒 ・社会人経験３年以上（公的機関の勤務であればより望ましい） ・高いコミュニケーション能力を保有し、周囲と協力して業務を遂行できること。 ・ビジネスレベルの英語力（TOEIC 730点相当以上） ・2024年3月までに勤務開始ができる方
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ネイティブレベル
年 収	日本・円 300万円 ～ 350万円
給与に関する説明	<p>就労ビザ・労働許可証付与</p> <p>タイ国社会保険完備</p> <p>民間医療保険付与</p>
休 日	<p>有給休暇</p> <p>傷病休暇（タイ Sick Leave制度）</p>
契約期間	有期社員雇用