

求人情報

シニアレベル

ポジション名	日系商社／管理部門
この求人情報の取扱い会社	JACリクルートメント・タイランド
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-05-22 / 2024-06-19
職 種	法務/特許・知財 - 法務（ドキュメンテーション） 法務/特許・知財 - 法務（コンプライアンス） 法務/特許・知財 - 法務（契約マネジメント）
業 種	商社・卸
勤務地	アジア タイ
仕事内容	以下業務をお任せします。 ■各海外子会社における法務関係業務の問題解決・指導 ■各海外子会社における契約書レビュー業務 ※契約している弁護士からサポートを受けることも可能 ■様々なプロジェクトの企画・サポート
企業について(社風など)	【受動喫煙対策】 喫煙スペース有り。
応募条件	【必須要件】 ■法務部門での業務経験 ■ビジネスレベルの英語力
英語能力	ビジネス会話 (TOEIC 735-860)
日本語能力	ネイティブレベル
中国語能力	なし
年 収	日本・円 400万円 ～ 650万円
給与に関する説明	就労ビザ・労働許可証付与 タイ国社会保険完備 民間医療保険加入
休 日	完全週休2日制（土・日・祝祭日） 有給休暇 傷病休暇
契約期間	正社員