

## 求人情報

スタッフレベル

|              |   |
|--------------|---|
| ポジション名       | 【バンコク勤務/ビザ/ワークパーミット対応】日系グローバル企業でオペレーションセンタースーパーバイザー（品質管理）   |
| この求人情報の取扱い会社 | キャリアリンクアジア株式会社  |
| 企業名          | 会社名非公開  |
| 掲載開始・更新      | 2024-09-30 / 2024-10-03   |
| 職 種          | カスタマーサービス - コールセンター管理/オペレータ管理/スーパーバイザー<br>教育/トレーニング/語学系 - 企業研修/ITトレーナー<br>カスタマーサービス - その他   |
| 業 種          | アウトソーシング  |
| 勤務地          | アジア タイ Bangkok  |
| 仕事内容         | -センターの運営・品質管理<br>スタッフ育成・指導・管理/数値管理/運用設計/運用改善/労務管理/クライアントとの交渉・折衝/<br>レポーティング業務などプロジェクトの管理全般  |
| 企業について(社風など) | キャリアリンクのお客様は、大手のアウトソーシング請負企業で世界中にネットワークを持つ日系企業です。   |
| 勤務時間         | 7：00～19：00の間で9時間就業（内休憩1時間・実働8時間）※配属部署により<br>-休日 週2～3日 ※土日と祝日稼働分代休。配属部署のより休日が異なる。  |
| 応募条件         | -日本語でビジネス会話ができる方<br>-管理職経験2年以上<br>-英語日常会話レベル尚良  |
| 英語能力         | 最低限のコミュニケーション(TOEIC 225-470)  |
| 日本語能力        | ネイティブレベル  |
| 年 収          | タイ・パーツ 60万パーツ ～ 75万パーツ  |
| 給与に関する説明     | 50,000THB - 70,000THB/月相当を支給<br>-試用機関：119日間<br><br>-賞与 業績連動：年1回12月<br><br>-渡航費：自己負担<br><br>-ビザ・労働許可証：会社負担（申請時立替払い、試用期間合格後にご返却）。<br><br>-福利厚生：有給休暇・疾病休暇・お誕生日休暇（1日）、その他休暇あり。プロビデントファンド有。<br><br>社会保険加入・会社加入医療保険任意加入保険・健康診断（年1回）アニヴァーサリーパーティーなど<br><br>※渡航から1カ月間の住居サポートあり<br><br>-コールセンター、テクニカルサポート、カスタマーサポート等、管理者経験者大歓迎（経験がない方もご経歴により選考いたします。お客様対応指導できる方歓迎） |
| 休 日          | -休日 週2～3日<br>※土日と祝日稼働分代休。配属部署のより休日が異なる。   |