

求人情報

スタッフレベル

ポジション名	【製造業】経理職／タイ海外駐在（言語不問）
この求人情報の取扱い会社	株式会社ネオキャリア 海外事業部GIFTERS
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-08-09 / 2024-08-09
職 種	財務/会計 - 経理
業 種	自動車・輸送機器メーカー
勤務地	アジア タイ Bangkok
仕事内容	<p>■お任せしたい業務：</p> <p>経理業務全体をプレイングマネージャーとして、管理・実行頂きます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事業計画の作成 ・決算業務 ・月次決算 ・年次決算 ・総務、人事といった業務の管理も行って頂く予定です。 <p>■入社後、約1年ぐらいを目安に海外の下記拠点への転勤を想定しています。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・配属先の可能性のある地域（タイ、ベトナム、メキシコ、ブラジル） ・将来（5～8年）を目安に日本に戻ることを想定。※希望があれば、海外赴任延長も可能です。 ・通訳がおりますので、各地域での言語を話せなくても大丈夫です。（英語スキルがあれば尚可）
企業について(社風など)	<p>本企業は、グローバル展開を支える海外駐在の経理担当者を募集しています。将来の幹部候補として、海外拠点での経理業務全般を担当していただきます。グローバルな環境で専門知識を活かし、キャリアアップを目指す魅力的なポジションです。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・グローバルに世界各国の工場にて勤務し、経理業務を行っていただきます。 ・将来の幹部候補として、幅広い管理業務に携わります。 ・裁量を持ち、各国の工場、支店を見る機会があります。 ・事業計画の作成から携わり、経営戦略立案に参画します。 <p>この役割では、国際的な経験を積みながら、経理の専門知識を活かし、会社の成長に貢献する機会があります。グローバルな視点で事業を理解し、各国の特性を考慮しながら経営判断に関与することができます。キャリアアップの機会が豊富にあり、将来的には経営幹部としての道も開かれています。</p>
勤務時間	<p><勤務時間> 8:45～17:30（所定労働時間：7時間45分）</p> <p><タイ勤務> ミネベアアクセスソリューションズタイ 住所：Amata Nakorn Industrial Estate 700</p> <p><転勤> 有</p> <p>宮崎での研修後（半年以内を目安）に、海外へ赴任頂きます。 日本に戻られたのちは引き続き、東京勤務を想定。</p>
応募条件	<p>■必須要件</p> <ul style="list-style-type: none"> ・経理実務経験5年以上の方

	・製造業での経理経験をお持ちの方
英語能力	日常会話(TOEIC 475-730)
日本語能力	ネイティブレベル
年 収	日本・円 400万円 ～ 600万円
給与に関する説明	社会保険完備 交通費全給
休 日	完全週休2日制（土・日・祝祭日） 有給休暇