

# 求人情報

シニアレベル

ポジション名	【ベトナム求人/インテリア・小売り】将来的なマネージャー候補 経理担当者募集
この求人情報の取扱い会社	ジェイエシーリクルートメントベトナム
企業名	会社名非公開
掲載開始・更新	2024-09-11 / 2024-09-16
職 種	財務/会計・経理
業 種	
勤務地	アジア ベトナム Ho Chi Minh
仕事内容	日本人経理担当者として幅広い業務(経理、労務、管理、人事総務)をお任せ致します。10人程度のチームを統括頂く想定です。経理業務のご経験をお持ちの方を優遇致します。幅広い業務の中で6:4で経理業務が占めており、将来的には管理者サイドとして月度締めで監査対応等、イレギュラー対応の管理等も行っていただく想定となります。幅広い業務経験を習得できるポジションになります。
企業について(社風など)	インテリア・小売り
勤務時間	8:00～17:00(月～金)、土日祝休み
応募条件	<<必須要件>> <ul style="list-style-type: none"> <li>・経理（給与計算、所得税、税務調査、監査対応など）メインでの業務経験</li> <li>・3～10人前後のチームにて「月次決算、四半期決算、年次決算処理」といった経理業務のマネジメント</li> <li>・法務、総務、人事、労務経験</li> <li>・日商簿記2級以上</li> </ul> <<歓迎要件>> 公認会計士、CPA 資格保持者
英語能力	日常会話(TOEIC 475-730)
日本語能力	ネイティブレベル
年 収	経験と能力に基づく
給与に関する説明	<<給与>> 2,500USD～5,000USD/月 程度 ※給与は応相談で交渉可能、候補者様のスキル、経験に応じて判断  <<勤務地>> ホーチミン市内  <<勤務時間>> 8:00～17:00(月～金)、土日祝休み  <<福利厚生・その他>> <ul style="list-style-type: none"> <li>・昇給有(4月)</li> <li>・WP取得費用、渡航費用負担（本人費用のみ）、年1回帰国費用負担有 ※引越し代支給は無し</li> <li>・各種保険（社会保険、健康保険）、社員旅行（年1回、業績、状況による）</li> <li>・その他費用負担に関しては選考の中で説明有</li> </ul> ■その他■ <ul style="list-style-type: none"> <li>・選考形式:WEB</li> <li>・選考回数:3回 一次人事、二次部門責任者、三次ベトナム全体責任者</li> </ul> ※適性検査有